

SUMMER CAMP PROGRAM

PARENT GUIDE

This PDF contains all the crucial information parents need to ensure a smooth and enjoyable camp experience for their children. Inside, you'll find details on payment options, medical forms, bathrooms, changing, food, clothing, swim, drop off, pick up, field trips, belongings and additional fees. We are committed to providing a safe, fun, and enriching environment for all campers!

PAYMENT

All fees are due at time of registration. 50% of all paid fees are a deposit for each camp week and only 50% of paid fees can be refunded upon written request until June 20th, 2025. No refunds of any amount are granted after June 20, 2025. Payment plans are available upon request, contact summercamp@gwymca.org for further details. Electronic check, AMEX, MasterCard, Discover and Visa accepted. Make electronic checks payable to the YMCA of Greenwich. No cash accepted.

Registration is only available online. Registration is not available at the Front Desk, for any registration questions please email summercamp@gwymca.org.

\$25.00 will be charged to your original billing method for each requested change to your child's camp enrollment, including but not limited to, selected team, selected weeks, early drop off, and/or late pick up. There is no fee for increasing weeks of enrollment or adding early drop off and/or late stay.

MEDICAL FORMS

Registration will not be confirmed until ALL enrollment, financial and medical documents are submitted. Additionally, there are several new online registration waivers to sign this year, please read ALL WAIVERS carefully.

- Returning campers must submit updated physical forms (see guidelines below).
- EVERY line on page 1 of the Health Assessment Record MUST be completed and a current form must be submitted upon every new program enrollment. Please double check this form before submitting medical records as it is the most common registration mistake.
- Full Immunizations Records MUST be attached.
- Last physical must be dated within 12 months of program enrollment.
- Medications will NOT be accepted without a completed Authorization for the Administration of Medication Form and IPC Form, BOTH must be submitted.
- Any camper with a medical, dietary and/or behavioral condition or concern MUST also submit an IPC Form. This form's purpose is to identify any additional or particular support your child needs and inform their counselors to ensure they have the best camp experience. Any camper is welcome to submit an IPC Form, please reach out if you have any questions.
- SUBMIT MEDICAL FORMS HERE: <https://www.jotform.com/250799323772164>.

BATHROOMS & CHANGING

Campers must be able to independently change their clothes and clean themselves during each bathroom use. Campers always use the toilet and change in separate stalls with a staff member close by for emergencies and at least 2 buddies. Showers and swimsuit dryers are NOT available after pool swims/water activities, but we do shower at the beach before returning to campus. Staff always use a separate bathroom than campers for the duration of each camp day.

All campers MUST be toilet trained to attend camp. In the event of two fecal accidents or three urine accidents during camp attendance, that camper will be required to wear disposable pull ups during all camp activities, including swim, for the duration of their camp enrollment. In such cases, parents must provide additional disposable pull ups for the full camp day.

FOOD

Campers must bring their own packed lunch and at least two snacks every day, three snacks are recommended for late stay campers. Dropping off lunch during the camp day is only permitted in emergency situations. NO refrigerator, microwave or utensils available during camp hours. Campers MUST bring their own water bottles. Water will be provided throughout the day. Campers are not permitted to share food or drinks. Campers are not permitted to use the building vending machines during camp hours.

\$15.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp with no packed lunch or an incomplete lunch (i.e. snacks only). Lunch will be provided for them each time.

\$5.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp on a field trip day with no water bottle. A new water bottle will be provided to them each time.

CLOTHING & GEAR

All camper belongings must fit in a SINGLE bag every day. Campers will need a swimsuit, towel, change of clothes, flip flops/sandals and plastic “wet” bag EVERY DAY. All teams have swim and/or water activities every camp day. We highly recommend 2-piece swim wear that campers can easily change in and out of, especially during bathroom breaks. Goggles and additional toiletries are optional. Sneakers and sunscreen are required EVERY DAY. Campers must be able to independently apply sunscreen and are not permitted to share sunscreen, bug spray and/or any lotion/bath products. A sun hat or baseball cap is highly recommended every day and bug spray is extremely recommended on Tod’s Point field trips (Tuesdays). Campers MUST arrive at camp wearing their swimsuit and sneakers every day. All camper belongings must be labeled with their full name, in particular: backpacks, clothes, towels, goggles and water bottles.

Red, Green, Blue and Yellow Teams MUST wear their camper t-shirt on field trip dates (every Tuesday).

\$10.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp on a field trip day without their camper t-shirt. A new camper t-shirt will be provided to them each time.

Purple Team Campers Only:

Campers must pack an extra pair of clothes, including underwear, every camp day in the event of a toilet accident. Please inform your team counselors if you would prefer your child’s emergency clothes remain at camp for the full duration of their enrollment.

Campers will be napping for 30–45 mins each day following lunch. Every Monday, campers must bring a nap mat, sleeping bag or pillow & blanket. All items will be sent home on Fridays to be washed.

SWIM

Lifeguards are on duty at all times and there are always camp staff in the water and on deck. Platforms are in use for our smaller swimmers to feel more secure during swim lessons. Buddy checks are conducted during every swim period.

ALL campers wear life jackets, which can be removed if they pass the swim test. NO child is ever forced to swim, we leave the decision up to them. All campers wear wristbands to easily identify as swimmers or non-swimmers. If there is anything you feel we should know about your child’s feelings and/or experiences with water, please email summercamp@gwymca.org.

The swim test is offered every Monday or per the aquatic team’s recommendation, staff may decide a camper is not eligible for the swim test and attempting it would generate unnecessary stress. To pass a camper must demonstrate ALL of the following skills: 1 full pool length of freestyle, 1 full pool length of backstroke AND 1 minute of treading. Campers may only take the swim test once each week, but are welcome to re-take it in the future weeks. We do not administer the swim test on beach days, campers who have not already passed must also wear a life jacket at the beach. We highly recommend explaining the swim test to your child in advance, especially if they are a nervous swimmer or will be distressed with not passing. The swim test is completely optional.

DROP OFF & PICK UP

Early Drop Off: 8:00–8:45AM, Regular Drop Off: 8:45–9:00AM

Early drop off is located in the Tumble Room on the Basement Level (across from the Front Desk). Parents **MUST** park and walk campers to the Tumble Room. **DO NOT** leave until a counselor has checked your child in. Early drop off must be registered for online and is not available per day, but can be added at any time.

Regular drop off is located on the outside sports court. Drive by drop off is preferred, but parents are welcome to park and walk campers over, especially if you anticipate a difficult separation. Do not stop or park adjacent to or in front of the single file car drop off line. Staff are prohibited from unbuckling any child from a car seat or seat belt.

Campers head straight to activities following drop off, throughout the building and even off site. For late drop offs, we understand it is not always possible in emergencies, but prefer they are scheduled in advance by emailing summercamp@gwymca.org. Late drop off is permitted between **9:00–9:45AM** and **11:45–12:45PM**. For **Purple Team**, between **9:00–10:15AM** and **12:15–1:00PM**. Drop off after these times is not permitted. Late morning drop offs will most likely miss snack and post 12:30PM drop offs will most likely miss lunch. Please plan accordingly to ensure your child eats before returning to camp. Schedule is always subject to change. Late drop offs must always **PARK** and check in with the Front Desk. You may need to wait until a counselor is available to meet you in the Lobby. **DO NOT** walk your child directly to their homeroom or activity area without prior approval.

Regular Pick Up: 3:45–4:00PM, Late Pick Up: 4:00–6:30PM

Regular pick up is located on the outside sports court. Drive by pick up is preferred, but parents are welcome to park and walk over, especially if you have a quick question for your team counselors. **ALWAYS** roll down both front windows and have ID ready to be checked to expedite the pick up process. Take home projects are distributed every Friday (Thursday of Week 1), please do not leave without it. Late pick up is located in the Purple Team homeroom on the Basement Level (across from the Front Desk). Late pick ups must always **PARK** and check in with the Front Desk (they will always have our exact location). **Purple Team** pick up is located in their homeroom (adjacent to the Tumble Room). Purple Team parents **MUST** park and walk inside for pick up every day.

Early pick ups must be scheduled in advance by emailing summercamp@gwymca.org. Early pick ups are not permitted after **3:00PM** in non-emergency situations. Early pick ups must always **PARK** and check in with the Front Desk. You may need to wait until a counselor is available to meet you in the Lobby. **DO NOT** retrieve your child directly from their homeroom or activity area without prior approval. Please schedule an early pick up at least 30 mins before you need to leave the building with your child.

Late stay must be registered for online and is not available per day, but can be added at any time. A late pick up is considered past 4:10PM for a regular camper and past 6:40PM for a late stay camper. \$15.00 will be charged to your original billing method for every 10 minutes your child is picked up past their registered dismissal time per day.

Parents are not permitted inside the sports court during drop off or pick up. You may be asked to park at drop off and/or pick up if your child's counselor has information they need to share with you or a question concerning your child's care. Drop off and pick up times can be hectic and are not the best time for longer conversations or inquiries. Please email summercamp@gwymca.org regarding any concerns or questions and we will be happy to schedule a call during or after camp hours. We appreciate your patience and careful driving during these times.

Parents and legal guardians listed on enrollment forms are automatically authorized to pick up campers unless the program is given a copy of a current court ordered custody agreement or restraining order. Authorized pick ups must be at least 18 years of age. Government or photo identification must be shown at pick up. Any changes to authorized picks ups must be made in writing to summercamp@gwymca.org.

Should an authorized pick up appear to be under the influence of drugs or alcohol, staff may have no recourse but to refuse dismissal and contact the police. This is for the child's safety.

FIELD TRIPS

Field trips are schedule every TUESDAYS and last the entire camp day. There is no late drop off or early pick up available on field trip days. If a camper misses the morning bus, they are marked absent for the day and we do not permit drop off at the trip location. **Purple** and **Orange** teams do not participate in field trips. Depending on extreme or inclement weather outdoors field trips will be canceled at least 24 hours in advance.

For **Red**, **Green**, **Blue** and **Yellow** teams, their YMCA camper t-shirt AND sneakers are MANDATORY on all field trip dates. \$10.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp on a field trip day without their camper t-shirt. A new camper t-shirt will be provided to them each time. Campers will carry their backpacks all day, we highly recommend not packing unnecessary items. Swim suits are NOT needed on field trips to HAPIK, Playland and the Maritime Aquarium. Campers are welcome to bring cash to spend in a BAG labeled with their FULL NAME. There are concessions at all field trip locations and gift shops at Playland and Maritime.

2025 Summer Camp Field Trips:

- Week 1, Week 2, Week 4, Week 6 & Week 8: Tod's Point Beach & Park (Greenwich, CT)
- Week 3: HAPIK Indoor Climbing Park (Yonkers, NY)
- Week 5: Playland Park (Rye, NY) – **LATE DISMISSAL, campers return at 5:00PM**
- Week 7: The Maritime Aquarium (Norwalk, CT)

HAPIK Special Notes: Campers will be wearing climbing harnesses, capris and longer shorts are recommended. NO skirts or dresses. Campers CANNOT participate without sneakers.

HAPIK indoor climbing gym requires an additional MANDATORY waiver. Your child CANNOT participate in the field trip without this waiver. Please [click here](https://waiver.roller.app/HapikYonkers/home?ubid=X-sHa1MWpkC6gSwlzhtTXQ) or paste the URL below into your browser to sign the waiver BEFORE July 15, 2025.

<https://waiver.roller.app/HapikYonkers/home?ubid=X-sHa1MWpkC6gSwlzhtTXQ>

PERSONAL ITEMS

Personal electronic devices, toys, books, balls, stuffed animals and/or art supplies are NOT permitted at camp, even if they remain in a campers' backpack. We highly discourage campers from bringing items of high monetary and/or sentimental value to camp. The YMCA of Greenwich is not responsible for any lost and/or stolen belongings.

All camper belongings must be labeled with their full name, in particular: backpacks, clothes, towels, goggles and water bottles. It is significantly more difficult for us to locate lost belongings if they are not labeled. In the event a belonging is lost, please email summercamp@gwymca.org with a description, and photo if possible, and we will do our best to locate it.

ADDITIONAL FEES

Administration Fee: \$25.00 will be charged to your original billing method for each requested change to your child's camp enrollment, including but not limited to, selected team, selected weeks, early drop off, and/or late pick up. There is no fee for increasing weeks of enrollment or adding early drop off and/or late stay.

Lunch Fee: \$15.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp with no packed lunch or an incomplete lunch. Lunch will be provided for them each time.

Water Bottle Fee: \$5.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp on a field trip day with no water bottle. A new water bottle will be provided to them each time.

Camper T-Shirt Fee: \$10.00 will be charged to your original billing method every day your child arrives at camp on a field trip day without their camper t-shirt. A new camper t-shirt will be provided to them each time.

Late Pick Up Fee: \$15.00 will be charged to your original billing method for every 10 minutes your child is picked up past their registered dismissal time per day.

PROGRAMA DE CAMPAMENTO DE VERANO

GUÍA PARA PADRES

Este PDF contiene toda la información esencial que los padres necesitan para garantizar una experiencia de campamento agradable para sus hijos. Encontrarán detalles sobre las opciones de pago, los formularios médicos, los baños, los vestuarios, la comida, la ropa, la piscina, la entrada y salida de los niños, las excursiones, las pertenencias y los cargos adicionales. ¡Nos comprometemos a brindar una experiencia segura y divertida para todos los campistas!

PAGO

Todas las cuotas deben pagarse al momento de la inscripción. El 50% de las cuotas pagadas es un depósito por cada semana de campamento y solo se puede reembolsar el 50% mediante solicitud por escrito hasta el 20 de junio de 2025. No hay reembolsos de ningún monto después del 20 de junio de 2025. Hay planes de pago disponibles previa solicitud; para más detalles, comuníquese con summercamp@gwymca.org. Se aceptan cheques electrónicos, AMEX, MasterCard, Discover y Visa. Los cheques electrónicos deben hacerse a nombre de la YMCA de Greenwich. No se acepta efectivo.

La inscripción solo está disponible en línea. No se puede realizar en la recepción. Para cualquier consulta sobre la inscripción, envíe un correo electrónico a summercamp@gwymca.org.

Se cobrarán \$25.00 a su método de facturación original por cada cambio solicitado en la inscripción de su hijo/a, incluyendo, entre otros, equipo seleccionado, semanas seleccionadas, entrada anticipada o salida tarde. No hay cargo por aumentar las semanas de inscripción ni por añadir entradas anticipadas o estancias tardías.

FORMULARIOS MEDICOS

La inscripción no se confirmará hasta que se envíen todos los documentos de inscripción, financieros y médicos. Además, este año hay varias exenciones de inscripción en línea que deben firmarse; por favor, lea atentamente TODAS LAS EXENCIONES.

Los campistas que regresan deben presentar formularios físicos actualizados (consulte las pautas a continuación).

Es IMPRESCINDIBLE completar TODAS las líneas de la página 1 del Registro de Evaluación de Salud y enviar un formulario actual cada vez que se inscriba en el programa. Por favor, revise este formulario antes de enviar los registros médicos, ya que es el error de inscripción más común.

Es IMPRESCINDIBLE adjuntar el registro completo de vacunación.

El último examen físico debe estar fechado dentro de los 12 meses posteriores a la inscripción en el programa.

No se aceptarán medicamentos sin un Formulario de Autorización para la Administración de Medicamentos y un Formulario de IPC completos; ambos deben presentarse.

Cualquier campista con una condición o inquietud médica, dietética o conductual también DEBE enviar un Formulario de IPC. El propósito de este formulario es identificar cualquier apoyo adicional o particular que su hijo necesite e informar a sus consejeros para garantizar que tenga la mejor experiencia en el campamento. Cualquier campista puede enviar un formulario de IPC. Si tiene alguna pregunta, contáctenos.

ENVÍE SUS FORMULARIOS MÉDICOS AQUÍ: <https://www.jotform.com/250799323772164>.

BAÑOS Y VESTUARIOS

Los campistas deben poder cambiarse de ropa e higienizarse por sí solos cada vez que usan el baño. Siempre usan el baño y se cambian en cubículos separados, con un miembro del personal cerca para emergencias y al menos dos compañeros. Las duchas y los secadores de trajes de baño NO están disponibles después de nadar en la piscina o realizar actividades acuáticas, pero nos duchamos en la playa antes de regresar al campus. El personal siempre usa un baño diferente al de los campistas durante cada día de campamento.

Todos los campistas DEBEN saber usar el baño para asistir al campamento. En caso de dos accidentes fecales o tres accidentes urinarios durante su estancia en el campamento, el campista deberá usar calzoncillos desechables durante todas las actividades del campamento, incluyendo natación, durante toda su inscripción. En tales casos, los padres deben proporcionar calzoncillos desechables adicionales para todo el día de campamento.

COMIDA

Los campistas deben traer su propio almuerzo y al menos dos refrigerios al día. Se recomiendan tres refrigerios para los campistas que se quedan más tarde. Solo se permite dejar el almuerzo durante el día de campamento en situaciones de emergencia. NO se permite refrigerador, microondas ni utensilios durante el horario de campamento. Los campistas DEBEN traer sus propias botellas de agua. Se proporcionará agua durante todo el día. No se permite compartir comida ni bebida. No se permite usar las máquinas expendedoras del edificio durante el horario de campamento.

Se cobrarán \$15.00 a su método de facturación original por cada día que su hijo/a llegue al campamento sin almuerzo o con un almuerzo incompleto (es decir, solo refrigerios). Se le proporcionará el almuerzo en cada ocasión.

Se cobrarán \$5.00 a su método de facturación original por cada día que su hijo/a llegue al campamento en un día de excursión sin botella de agua. Se le proporcionará una nueva botella de agua en cada ocasión.

ROPA Y EQUIPO

Todas las pertenencias de los campistas deben caber en UNA SOLA bolsa todos los días. Los campistas necesitarán traje de baño, toalla, cambio de ropa, chanclas/sandalias y bolsa de plástico "mojada" TODOS LOS DÍAS. Todos los equipos tienen natación y/o actividades acuáticas todos los días del campamento. Recomendamos trajes de baño de 2 piezas que los campistas puedan ponerse y quitarse fácilmente, especialmente durante los descansos para ir al baño. Las gafas protectoras y los artículos de aseo adicionales son opcionales. Se requieren zapatillas deportivas y protector solar TODOS LOS DÍAS. Los campistas deben poder aplicarse protector solar de forma independiente y no se les permite compartir protector solar, repelente de insectos y/o cualquier loción/producto de baño. Se recomienda que también lleven un sombrero para el sol o una gorra de béisbol todos los días y el repelente de insectos es extremadamente recomendable en las excursiones de campo de Tod's Point (martes). Los campistas DEBEN llegar al campamento con su traje de baño y zapatillas deportivas todos los días. Todas las pertenencias de los campistas deben estar etiquetadas con su nombre completo, en particular: mochilas, ropa, toallas, gafas protectoras y botellas de agua.

Los equipos Rojo, Verde, Azul y Amarillo DEBEN usar su camiseta de campista los días de excursión (todos los martes).

Se cobrarán \$10.00 a su método de facturación original cada día que su hijo/a llegue al campamento sin su camiseta de campista en un día de excursión. Se le proporcionará una camiseta nueva cada vez.

Solo Para Campistas Del Equipo Morado:

Los campistas deben traer ropa extra, incluyendo ropa interior, todos los días de campamento en caso de un accidente en el baño. Por favor, informe a los monitores de su equipo si prefiere que la ropa de emergencia de su hijo/a permanezca en el campamento durante toda su inscripción.

Los campistas dormirán una siesta de 30 a 45 minutos cada día después del almuerzo. Todos los lunes, deben traer una colchoneta, un saco de dormir o una almohada y una manta. Todos los artículos se enviarán a casa los viernes para su lavado.

NADAR

Hay salvavidas de guardia en todo momento y siempre hay personal del campamento en el agua y en cubierta. Se utilizan plataformas para que nuestros nadadores más pequeños se sientan más seguros durante las clases de natación. Se realizan controles de compañeros durante cada sesión de natación.

Todos los campistas usan chalecos salvavidas, que pueden quitarse si pasan la prueba de natación. Ningún niño es obligado a nadar; la decisión la tomamos ellos mismos. Todos los campistas usan pulseras para identificar fácilmente si nadan o no. Si cree que deberíamos saber algo sobre las sensaciones o experiencias de su hijo con el agua, envíe un correo electrónico a summercamp@gwymca.org.

La prueba de natación se ofrece todos los lunes o, por recomendación del equipo acuático, el personal podría decidir que un campista no es elegible para la prueba y que intentarla le generaría estrés innecesario. Para aprobar, un campista debe demostrar TODAS las siguientes habilidades: 1 largo completo de natación estilo libre, 1 largo completo de natación espalda y 1 minuto de pedaleo. Los campistas solo pueden realizar la prueba de natación una vez por semana, pero pueden repetirla en las próximas semanas. No realizamos la prueba en los días de playa; quienes no la hayan aprobado también deben usar un chaleco salvavidas en la playa. Recomendamos encarecidamente explicarle a su hijo/a la prueba de natación con antelación, especialmente si son nerviosos para nada o si se sentirá angustiado/a por no aprobarla. La prueba de natación es completamente opcional.

DEJAR Y RECOGER

Recogida Anticipada: 8:00–8:45AM, Recogida Regular: 8:45–9:00AM

La recogida anticipada se encuentra en la Sala de Tumble, en el sótano (frente a la recepción). Los padres DEBEN estacionar y acompañar a los campistas hasta la Sala de Tumble. NO se retiren hasta que un consejero haya registrado a su hijo/a. La recogida anticipada debe registrarse en línea y no está disponible por día, pero se puede añadir en cualquier momento.

La recogida regular se encuentra en la cancha deportiva exterior. Se prefiere la recogida en coche, pero los padres pueden estacionar y acompañar a los campistas, especialmente si prevén una separación difícil. No se detenga ni estacione junto o frente a la fila única de recogida de vehículos. El personal tiene prohibido desabrochar a ningún niño del asiento infantil o del cinturón de seguridad.

Los campistas se dirigen directamente a las actividades después de dejarlos, en todo el edificio e incluso fuera del campamento. En caso de dejarlos tarde, entendemos que no siempre es posible en caso de emergencia, pero preferimos programarlos con anticipación enviando un correo electrónico a summercamp@gwymca.org. Se permite dejarlos tarde entre las **9:00–9:45AM** y las **11:45–12:45PM**. Para el Equipo Morado, entre las **9:00–10:15AM** y las **12:15–1:00PM**. No se permite dejarlos después de este horario. Quienes dejen a sus hijos tarde por la mañana probablemente no tendrán la merienda, y quienes dejen a sus hijos después de las 12:30PM probablemente no tendrán la comida. Por favor, planifique con anticipación para asegurarse de que sus hijos coma antes de regresar al campamento. El horario está sujeto a cambios. Quienes dejen a sus hijos tarde siempre deben ESTACIONAR y registrarse en la recepción. Es posible que deba esperar hasta que un consejero esté disponible para recibirlo en el vestíbulo. NO acompañe a su hijo directamente a su aula o área de actividades sin autorización previa.

Recogida Regular: 3:45–4:00PM, Recogida Tardía: 4:00–6:30PM

La recogida regular se encuentra en la cancha deportiva exterior. Se prefiere recoger en coche, pero los padres pueden estacionar y caminar hasta allí, especialmente si tienen una pregunta rápida para los monitores de su equipo. SIEMPRE bajen las ventanillas delanteras y tengan a mano una identificación para que la revisen y así agilizar el proceso de recogida. Los proyectos para llevar a casa se distribuyen todos los viernes (jueves de la semana 1); por favor, no se vayan sin ella. La recogida tardía se encuentra en el aula del Equipo Morado, en el sótano (frente a la recepción). Quienes lleguen tarde deben ESTACIONARSE y registrarse en recepción (siempre tendrán nuestra ubicación exacta). La recogida del Equipo Morado se encuentra en su aula (junto a la sala de gimnasia). Los padres del Equipo Morado DEBEN estacionar y caminar hasta el interior para recoger a sus hijos todos los días.

Las recogidas tempranas deben programarse con anticipación con enviar un correo electrónico a summercamp@gwymca.org. No se permiten recogidas tempranas después de las **3:00PM** en situaciones que no sean de emergencia. Quienes lleguen temprano deben ESTACIONARSE y registrarse en recepción. Es posible que tenga que esperar hasta que un consejero esté disponible para recibirlo en el vestíbulo. NO recoja a su hijo directamente de su aula o área de actividades sin autorización previa. Por favor, programe una recogida temprana al menos 30 minutos antes de que necesite salir del edificio con su hijo.

La estancia tarde debe registrarse en línea y no está disponible por día, pero se puede agregar en cualquier momento. Se considera recogida tardía después de las **4:10PM** para un campista regular y después de las **6:40PM** para un campista de estancia tarde. Se cobrarán \$15.00 a su método de facturación original por cada 10 minutos que su hijo/a sea recogido/a después de la hora de salida registrada, por día.

No se permite el acceso de los padres a la cancha deportiva durante la entrada y salida. Es posible que se le pida que se estacione en la entrada y/o salida si el/la consejero/a de su hijo/a tiene información que compartir con usted o alguna pregunta sobre su cuidado. Las horas de entrada y salida pueden ser agitadas y no son el mejor momento para conversaciones o consultas largas. Si tiene alguna inquietud o pregunta, envíe un correo electrónico a summercamp@gwymca.org y con gusto programaremos una llamada durante o después del horario del campamento. Agradecemos su paciencia y precaución al conducir en estos horarios.

Los padres y tutores legales que figuran en los formularios de inscripción están automáticamente autorizados a recoger a los campistas, a menos que el programa reciba una copia de un acuerdo de custodia o una orden de alejamiento vigente dictada por un tribunal. Las personas autorizadas para recoger a los campistas deben tener al menos 18 años de edad. Se debe presentar una identificación oficial o con foto al momento de la recogida. Cualquier cambio en las recogidas autorizadas debe notificarse por escrito a summercamp@gwymca.org.

Si una persona autorizada para recoger a los campistas se encuentra bajo los efectos de drogas o alcohol, el personal no tendrá más remedio que denegar su salida y contactar a la policía. Esto es por la seguridad del niño.

EXCURSIONES

Las excursiones se programan todos los MARTES y duran todo el día del campamento. No se permite dejar a los niños tarde ni recogerlos temprano los días de excursión. Si un campista pierde el autobús de la mañana, se le marcará como ausente ese día y no se permitirá dejarlo en el lugar de la excursión. Los equipos **Morado** y **Naranja** no participan en las excursiones. Si el clima es extremo o inclemente, las excursiones al aire libre se cancelarán con al menos 24 horas de anticipación.

Para los equipos **Rojo**, **Verde**, **Azul** y **Amarillo**, es OBLIGATORIO llevar la camiseta y las zapatillas del YMCA en todas las excursiones. Se cobrará un cargo de \$10.00 a su método de facturación original cada día que su hijo/a llegue al campamento sin la camiseta. Se le proporcionará una nueva en cada excursión. Los campistas llevarán sus mochilas todo el día; recomendamos encarecidamente no llevar artículos innecesarios. No se necesitan trajes de baño en las excursiones a HAPIK, Playland ni al Acuario Marítimo. Los campistas pueden traer dinero en efectivo en una bolsa con su NOMBRE COMPLETO. Hay concesiones en todas las excursiones y tiendas de regalos de Playland y Maritime.

Excursiones del Campamento de Verano 2025:

Semana 1, Semana 2, Semana 4, Semana 6 y Semana 8: Playa y Parque Tod's Point (Greenwich, CT)

Semana 3: Parque de Escalada Interior HAPIK (Yonkers, NY)

Semana 5: Parque Playland (Rye, NY) - **SALIDA TARDÍA, los campistas regresan a las 5:00PM**

Semana 7: Acuario Marítimo (Norwalk, CT)

Notas especiales de HAPIK: Los campistas usarán arneses de escalada; se recomiendan pantalones capri y shorts largos. NO se permiten faldas ni vestidos. Los campistas NO PUEDEN participar sin zapatillas deportivas.

Para el rocódromo cubierto HAPIK se NECESITA firmar una exención adicional. Su hijo/a NO PUEDE participar en la excursión sin esta exención firmada. Haga clic aquí o pegue la URL a continuación en su navegador para firmar la exención ANTES del 15 de Julio de 2025.

<https://waiver.roller.app/HapikYonkers/home?ubid=X-sHa1MWpkC6gSwlzhtTXQ>

ARTÍCULOS PERSONALES

NO se permiten electrónicos personales, juguetes, libros, pelotas, peluches, ni materiales de arte en el campamento, ni siquiera en la mochila del campista. Consejamos que los campistas no traigan ningun artículo de alto valor monetario o sentimental. El YMCA de Greenwich no se hace responsable de las pertenencias perdidas o robadas.

Todas las posesiones de los campistas deben estar etiquetadas con su nombre completo, en particular: mochilas, ropa, toallas, gafas protectoras y botellas de agua. Es mucho más difícil localizar las posesiones perdidas si no están etiquetadas. En el caso de una posesión pérdida, dejenos saber por correo electrónico a summercamp@gwymca.org con una descripción y, si es posible, una foto, y haremos todo lo posible por localizarla.

TARIFAS ADICIONALES

Tarifa de Administración: Se cobrarán \$25.00 a su método de facturación original por cada cambio solicitado en la inscripción de su hijo/a al campamento, incluyendo, entre otros, equipo seleccionado, semanas seleccionadas, entrada anticipada o salida tarde. No hay cargo por aumentar las semanas de inscripción ni por añadir entradas anticipadas o estancias tardes.

Tarifa del Almuerzo: Se cobrarán \$15.00 a su método de facturación original por cada día que su hijo/a llegue al campamento sin almuerzo para llevar o con un almuerzo incompleto. Se le proporcionará el almuerzo en cada ocasión.

Tarifa de la Botella de Agua: Se cobrarán \$5.00 a su método de facturación original por cada día que su hijo/a llegue al campamento en un día de excursión sin su botella de agua. Se le proporcionará una nueva botella de agua en cada ocasión.

Tarifa de la Camiseta del Campista: Se cobrarán \$10.00 a su método de facturación original por cada día que su hijo/a llegue al campamento en un día de excursión sin su camiseta del campista. Se le proporcionará una nueva camiseta del campista en cada ocasión.

Cargo por Recogida Tarde: se cobrarán \$15.00 a su método de facturación original por cada 10 minutos que su hijo sea recogido después de su hora de salida registrada por día.